

Secretaria da Administração – Coordenadoria de Compras
Processo de Compra: 0364/2017

Pedido de Empenho: 1321/17
Valor Total: R\$ 63.536,88

Tipo de Empenho: Ordinário		
Credor: WLSP LOGÍSTICA E CONSTRUÇÃO EIRELI		
CNPJ: 12.900.846/0001-67		
Endereço: Estrada da Liberdade, nº 33, loja 02 - Térreo	Bairro: Liberdade	
Cidade/UF: Salvador/BA	CEP: 40.375-017	
Telefone/Fax: (71) 3242-2566 / 3019-3399/3019-5599	Contato: Gilvania D'el Rei Lima e Fernando	
Banco: Bradesco	Agência: 3001-5	Conta: 177621-5
E-mail: wlspltda@gmail.com , wlspadmcampinas@gmail.com		

Objeto: Prestação de serviços de mudança e transporte de material permanente, de informática e outros de grande porte, para atendimento às demandas das Unidades deste E. Tribunal		
Documento: Requisição de Compra	nº: 17/17	Requisitante: Coord. Material e Logística
ARP: 064/2017	Processo de Compra: 0364/2017 - Pregão Eletrônico - SRP	

Lote-Item	Descrição	Unid.	Qtde	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
	Transporte conforme Anexo ao PE1321/17				63.536,88
Valor Total					63.536,88

Item do Edital

Prazo de Entrega/Execução:	Para trajeto (roteiro) que contenha retirada em até duas cidades: em até 02 (dois) dias após a comunicação feita pela Seção de Logística da Coordenadoria de Material e Logística (CML).	Anexo 7.4.1
	Horário para carregamento e descarregamento: das 10h00 às 17h00.	Anexo 7.7
	Agendamento prévio: com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas .	Anexo 7.7.1
Local de Entrega/Execução:		
Observações:	No texto da nota fiscal ou nota fiscal/fatura deverão constar, obrigatoriamente, o número do processo e o da nota de empenho que deram origem à aquisição.	

- As especificações contidas no Edital do Processo de Compra nº 3642017, em especial, em seu Anexo I - Termo de Referência, integram o presente pedido, independentemente de transcrição.

Lei Orçamentária: 13.414, de 10/01/2017

Enquadramento Legal: Lei nº 10.520/02 – Pregão, e Decreto nº 7.892/2013 – SRP

Em 15/12/17	Em 15/12/17
RENATO DE ARANHA FRATTARUOLO Assistente-Chefe da Seção de Licitações	ANA SÍLVIA DAMASCENO C. BUSON Coordenadora de Compras
À Secretaria de Orçamentos e Finanças Em ____/____/17	
ADRIANA MARTORANO AMARAL CORSETTI Secretária da Administração	